

**Правилник о ближим условима остваривања студија на основним и
дипломским академским студијама
Природно-математичког факултета и
о преласку студената са другог студијског програма.**

Члан 1.

При упису школске године студент се опредељује за предмете из студијског програма. Полагањем испита студент стиче одеђени број ЕСПБ бодова у складу са студијским програмом.

Студент који се финансира из буџета опредељује се за онолико предмета колико је потребно да оствари најмање 60 ЕСПБ бодова.

Студент који се сам финансира, опредељује се за онолико предмета колико је потребно да оствари најмање 37 ЕСПБ бодова. Студент који се сам финансира плаћа део школарине пропорционално ЕСПБ бодовима за које се определио.

Члан 2.

Студент који се финансира из буџета има право да настави студије у статусу студента који се финансира из буџета :

- 1) ако у школској 2008/2009. години оствари 48 ЕСПБ бодова;
- 2) ако у школској 2009/2010. години оствари 54 ЕСПБ бодова.

Студент који се сам финансира, наставља студије у статусу студента који се финансира из буџета под условима овог члана, тачке 1) и 2).

Студент који се финансира из буџета може у том статусу да има уписан само један одобрен, односно акредитован студијски програм на истом нивоу студија.

Члан 3.

Студент који не положи испит из обавезног предмета до почетка наредне школске године, уписује исти предмет. Студент који не положи испит из изборног предмета до почетка наредне школске године, може поново уписати исти, или се определити за други изборни предмет.

Члан 4.

Студијским програмом може се условити опредељивање студента за одређени предмет претходно положеним испитима из једног или више предмета утврђених студијским програмом.

Распоред часова је прилагођен студентима који редовно сваке школске године остварују 60 ЕСПБ бодова.

Члан 5.

Студент је положио испит ако оствари најмање 51 од могућих 100 поена. Коначну оцену одређује збир поена на предиспитним обавезама и на испиту.

При томе, успешно остварене предиспитне обавезе носе од 30 до 70 поена и оне су прецизиране програмом сваког предмета појединачно.

Успех студента на испиту изражава се оценама, које су одређене бројем остварених поена:

- 6 – довољан, 51-60 поена
- 7 – добар, 61-70 поена
- 8 – врло добар, 71-80 поена
- 9 – одличан, 81-90 поена
- 10 – изузетан, 91-100 поена

У оквиру предиспитних обавеза предвиђени су:

- колоквијуми, 1-3
- домаћи задаци, најмање 3
- лабораторијске вежбе (уколико су предвиђене програмом предмета)
- теренска настава, семинарски радови, остале активности (уколико су предвиђене програмом предмета)

Студент је у обавези да оствари најмање 30% од предвиђеног укупног броја поена за све предиспитне обавезе.

Број поена за успешно остварену сваку предиспитну обавезу, као и максималан број поена које студент може остварити на испиту, предвиђени су програмом сваког предмета појединачно.

Члан 6.

Лабораторијске вежбе представљају обавезан део предиспитних обавеза, ако су предвиђене програмом предмета. Студент који у току семестра не уради до 1/3 предвиђених лабораторијских вежби, може на лични захтев, а по одобрењу предметног наставника, да надокнади вежбе уз накнаду трошкова Факултету. Рок за надокнаду вежби је 15 дана од завршетка семестра.

Члан 7.

У зависности од успешности остваривања предиспитних обавеза, студент остварује од 0 до 100% предвиђених поена.

Студент има право да полаже сваки колоквијум независно од осталих колоквијума и предиспитних обавеза.

На крају семестра обезбеђује се један додатни термин за полагање свих колоквијума.

Колоквијуми се изводе у оквиру распоредом предвиђених термина за вежбе или предавања.

Члан 8.

Наставници и сарадници су обавезни да воде евиденцију присутности студената на предавањима и вежбама.

Члан 9.

Испитни рокови су: јануарски, априлски, јунски, септембарски и октобарски, а организују се у складу са годишњим календаром испита високошколске установе.

Календар испита објављује се почетком сваке школске године и саставни је део плана извођења наставе.

На испит може изаћи студент који је задовољио све прописане предиспитне обавезе утврђене планом извођења наставе.

Испити се полажу у складу са студијским програмом.

Испити су јавни и студент има право, ако полаже усмено, да захтева присуство јавности.

Члан 10.

Испит из истог предмета може се полагати највише три пута у току школске године.

Изузетно, студент коме је преостао један неположени испит из студијског програма уписане године има право да тај испит полаже у накнадном испитном року до почетка наредне школске године.

На лични захтев, студент може испит из става 2. овог члана полагати пред испитном комисијом.

Студент има право приговора на оцену добијену на испиту, ако сматра да испит није обавезан у складу са правилима студија, у року од 36 часова од добијања оцене.

Студент који није задовољан прелазном оценом на испиту, има право да поднесе захтев за поновно полагање испита. Захтев се подноси студентској служби до краја школске године у којој је испит полаган. Продекан за наставу доноси одлуку о поновном полагању испита. Студент који поново полаже испит плаћа посебну накнаду трошкова.

Члан 11.

Студент може прећи на основне академске студије студијског програма који се реализује на Природно-математичком факултету, ако је претходно био студент (било које године, обновљене године, или апсолвент) другог сродног студијског програма, и уколико на новом студијском програму има упражњених места у оквиру броја одобреног за упис.

Захтев за прелаз на нови студијски програм подноси се студентској служби до 10.10. текуће године.

Уз захтев за прелаз на нови студијски програм, студент је у обавези да поднесе:

- 1) план и програм старог студијског програма (само ако стари студијски програм није реализован на Природно-математичком факултету);

- 2) уверење о положеним испитима са назначеним бројем ЕСПБ које положени испити носе;
- 3) индекс.

Студентска служба упућује захтев студента за прелаз на нови студијски програм одговарајућем Већу одсека.

Веће одсека у року од 10 дана од дана подношења захтева решава о прелазу студента на нови студијски програм.

При томе:

- 1) Сви положени испити на старом студијском програму вреднују се као остварени ЕСПБ бодови на новом студијском програму;
- 2) Сви положени испити на ранијем студијском програму, који нису обавезни на новом академском студијском програму, признају се као положени изборни предмети, највише до максималног броја ЕСПБ бодова предвиђених за изборне предмете новог студијског програма, у одговарајућој години студија.

Члан 12.

Уколико се студенту одобри прелаз на нови студијски програм, и ако је у претходној школској години претходног студијског програма студент остварио најмање бодова предвиђених чланом 2, онда на новом студијском програму студент има статус буџетског студента. Упротивном студент има статус самофинансирајућег студента.

Студенти, који студирају по старим правилима, могу прећи на нови сродан студијски програм и при томе задржавају статус који имају на старим студијама. Студенти из овог става су у обавези да снесу трошкове обнове године.

Члан 13.

Студент основних академских студија може део студијског програма да реализује на другој сродној високошколској институцији и земљи или иностранству са којом Универзитет у Нишу има уговор о сарадњи. Пре одласка на другу сродну високошколску институцију студент је у обавези да писаним путем обавести управника одговарајућег Одсека, продекана за наставу и студентску службу. Након повратка захтев за признавање остварених бодова студент подноси студентској служби.

Уз захтев за признавање студент је у обавези да поднесе:

- 1) план и програм положених испита
- 2) индекс или неко уверење о положеним испитима.

Студентска служба упућује захтев студента одговарајућем Већу одсека.

Веће одсека у року од 10 дана од дана подношења захтева решава о признавању испита.

При томе:

- 1) Сви положени испити на другој сродној високошколској институцији који су обавезни на студијском програму ПМФ-а признају се као положени обавезни предмети;
- 2) Сви положени испити који нису обавезни на студијском програму ПМФ-а, признају се као положени изборни предмети, највише до максималног броја ЕСПБ бодова предвиђених за изборне предмете студијског програма ПМФ-а.
- 3) Студент може највише 15 ЕСПБ бодова, у оквиру обавезних предмета, заменити ЕСПБ бодовима оствареним на другој високошколској установи.

Члан 14.

Студент последњег семестра дипломских студија, у договору са наставником који му је могући ментор, захтева од одговарајуће Катедре да утврди предлог теме његовог дипломског рада, као и предлог наставника који ће бити ментор.

Веће Одсека, а на предлог одговарајуће Катедре, одређује тему дипломског рада и ментора.

По положеним свим осталим испитима предвиђеним планом и програмом дипломских студија, студент предаје урађени дипломски рад у 5 примерака и упућује захтев одговарајућој Катедри да утврди предлог састава Комисије за оцену и одбрану урађеног дипломског рада.

Комисија за оцену и одбрану урађеног дипломског рада броји три члана из реда наставника и у њен састав улази и ментор. Првоименовани члан Комисије је уједно њен председник.

Веће Одсека, а на предлог одговарајуће Катедре, одређује састав Комисије за оцену и одбрану урађеног дипломског рада.

Члан 15.

Студент у договору са Комисијом и Службом за наставу и студентска питања одређује датум, време и место одбране дипломског рада.

Одбрана дипломског рада је јавна а Служба за наставу и студентска питања на огласним таблама факултета објављује обавештење о одбрани дипломског рада са назначеним именом кандидата, темом дипломског рада, временом, датумом и место одбране, најмање 5 дана пре заказане одбране.

Одбрана дипломског рада обавља се најмање 15, а највише 30 дана, по предаји урађеног дипломског рада.

Служба за наставу и студентска питања благовремено уручује члановима Комисије за оцену и одбрану урађеног дипломског рада по један примерак дипломског рада, а председнику Комисије и краће биографске податке о кандидату (датум и место рођења, датуму започињања студија, просечну оцену и сл.).

Председник Комисије отвара јавну одбрану и саопштава кратке биографске податке о кандидату.

Усмено излагање кандидата може трајати највише 30 минута и не може се прекидати.

Пошто је кандидат завршио усмено излагање, чланови Комисије после краће паузе или без ње, постављају питања кандидату. По одобрењу председника Комисије питања могу постављати и друга присутна лица.

По завршеној одбрани, Комисија се повлачи ради већања и утврђивања оцене коју потом јавно саопштава.

Комисија утврђује да је кандидат успешно одбранио дипломски рад и саопштава оцену (6-10) или утврђује да кандидат није успешно одбранио дипломски рад (оцена 5).

Комисија одлучује већином гласова.

Оцена се уписује у записник који потписују сви чланови и у индекс студента који потписују председник комисије и ментор.

Члан 16.

Овај Правилник је саставни део студијских програма за основне и дипломске академске студије. Исти ступа на снагу даном доношења, а примењује се 8 дана од објављивања на WEB сајту факултета.

Члан 17.

Правилник о ближим условима остваривања о ближим условима остваривања студија на основним дипломским академским студијама Природно-математичког факултета и о преласку студената са старог студијског програма на нови студијски програм за упис прве године школске 2007/2008 године, престаје да важи.

**НАСТАВНО-НАУЧНО ВЕЋЕ
ПРИРОДНО-МАТЕМАТИЧКОГ ФАКУЛТЕТА**

Број: _____
У Нишу _____

Председник Наставно-научног већа
Декан Факултета

Проф. др Драган Ђорђевић